



AMIR VENTURES
TRANSPORTATION · INC.

AMIR VENTURES TRANSPORTATION PLATFORM

Haydovchi ilovasi foydalanuvchi qoʻllanmasi

Amir Ventures bilan ishlash uchun barcha kerakli narsalar — katta rasmlar, oddiy qadamlar, bittadan ekran.

VERSIYA

2.0

CHIQRILGAN

Iyun 2026

PLATFORMA

iOS & Android

Amir Ventures Inc. ning rasmiy hujjati

© Amir Ventures Inc. · Barcha huquqlar himoyalangan.

Mundarija

Kerakli ekranni toping — sahifa raqami o'ngda.

YO'LGA CHIQISH

1	Boshlanishi — o'rnatish, kirish, ruxsatlar	4
2	Profil & Sozlamalar — rasm, til, afzalliklar	8
3	Ish ekrani — sizning bazangiz	10
4	Liniyaga chiqish & Smenani yakunlash — ishni boshlash va to'xtatish	11
5	Jonli xarita — hududlar, joylashuvingiz, boshqaruv	13

BUYURTMANI BAJARISH

6	Buyurtmalar olish — taklif, qabul qilish yoki rad etish	15
7	Faol safarlar — har bir bosqich, boshidan oxirigacha	16
8	Borib-kelish safarlari — kuting, so'ng qaytaring	21
9	Soatbay safarlar — soat bo'yicha to'lov	22
10	Bir nechta buyurtma & navbat — navbatdagi o'rningiz	23
11	Haydovchi yaratgan buyurtmalar — o'z safaringizni yarating	25
12	Xabarlar — dispatcher bilan gaplashing	26

PUL VA HISOBOTLAR

13	Daromad — qancha ishladingiz va qachon	28
14	Statistika — natijalaringiz	30
15	Takroriy bronlar — qaytariladigan safarlar	31
16	Komissiya tizimi — kim kimga qarzdor	33

YORDAM VA ODATLAR

17	Muammolarni hal qilish — keng tarqalgan muammolarni tuzating	36
18	Haydovchi uchun eng yaxshi amaliyotlar — eng yaxshi haydovchilar odatlari	38

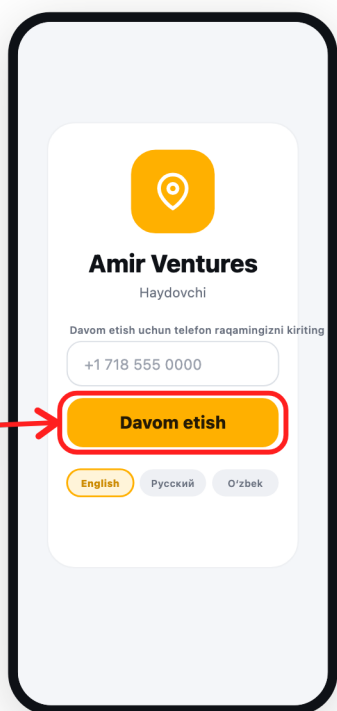
1

YO'LGA CHIQUING

Boshlanishi

Bu bob sizni yangi telefondan ishlaydigan haydovchi ilovasiga olib boradi — uni o'rnatish, kirish va ilovaga buyurtmalar yuborish uchun kerak bo'ladigan uchta ruxsatni yoqish. Buni bir marta bajaring va siz mashina haydashga tayyorsiz.

1-qadam — Ilovani o'rnatish



Kirish ekrani

Amir Ventures Driver ilovasini yuklab oling & oching

Ofis sizga ilovani qaerdan yuklab olishni aytadi. U o'rnatilgandan so'ng, ochish uchun oltin rangli belgini bosing. O'ngda kirish ekranini ko'rasiz.

1

Ilovani oching

Telefoningizdagi Amir Ventures belgisini bosing.

2

Telefon raqamingizni kiriting

Ofisda saqlanadigan raqamning o'zini ishlatib, so'ngra **Continue** tugmasini bosing.



NEGA TELEFON RAQAMI?

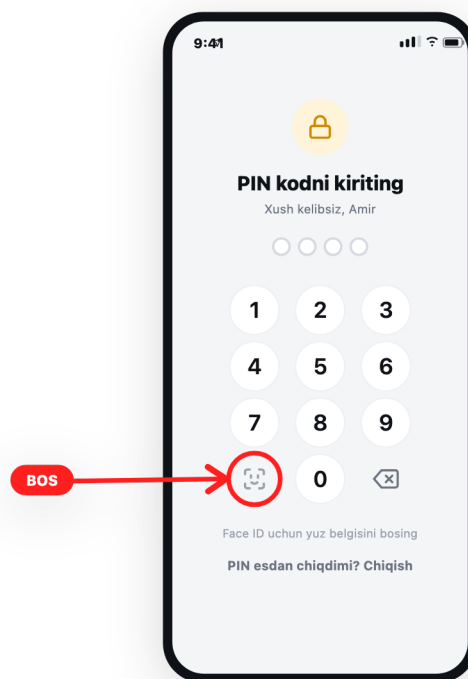
Telefon raqamingiz sizning haydovchi ID raqamingizdir. Dispatcher qaysi buyurtmalar sizniki ekanini shu orqali biladi. Agar raqamingiz noto'g'ri bo'lsa, davom etishdan oldin ofisga qo'ng'iroq qiling.

2-qadam — PIN-kodingizni kiriting & Face ID ni yoqing

4 raqamli PIN-kodingiz

Telefon raqamidan keyin ilova 4 raqamli PIN-kod so'raydi. Bu kodni ofis beradi. Agar telefoningizni yo'qotib qo'ysangiz, bu hisobingizni shaxsiy saqlaydi.

- 1 4 raqamli kodni kiriting**
Bu ofisdan keladi. Hech qachon boshqalarga aytmang.
- 2 So'ralganda Face ID ni yoqing**
Keyingi safar ilova faqat yuzingiz bilan ochiladi — yozish shart emas.



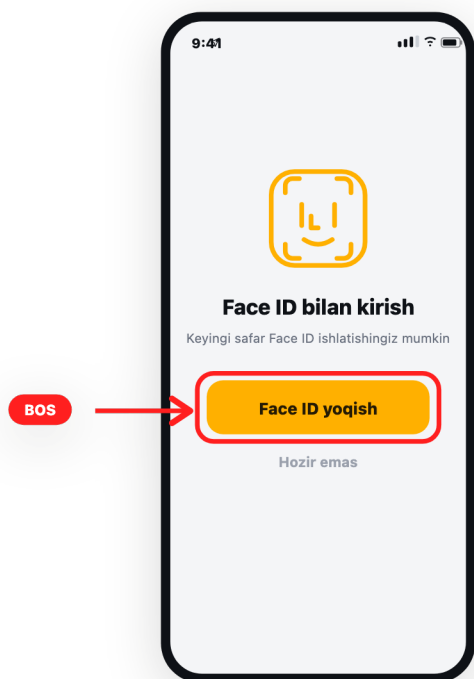
4 raqamli PIN-kod



MASLAHAT

Face ID (yoki barmoq izi) ni yoqsangiz, PIN-kodni boshqa hech qachon yozmaysiz. Ilova siz unga qarashingiz bilanoq ochiladi — smena boshida ancha tezroq.

3-qadam — Bildirishnomalarga ruxsat bering



Face ID so'rovi

Bildirishnomalarga "Allow" deng

Telefon sizga bildirishnomalar yuborishni so'raganda, **Allow** ni tanlang. Bildirishnomalar yangi buyurtmani eshitishingizning yo'lidir — ilova cho'ntagingizda bo'lganda ham ovoz va banner paydo bo'ladi.

- **Bildirishnomalarga ruxsat bering**
Ularsiz yangi buyurtma takliflarini eshitmaysiz.
- **Tovush balandligini ko'taring**
Buyurtma haqida ogohlantirish faqat uni eshitsangiz foydali.



MUHIM

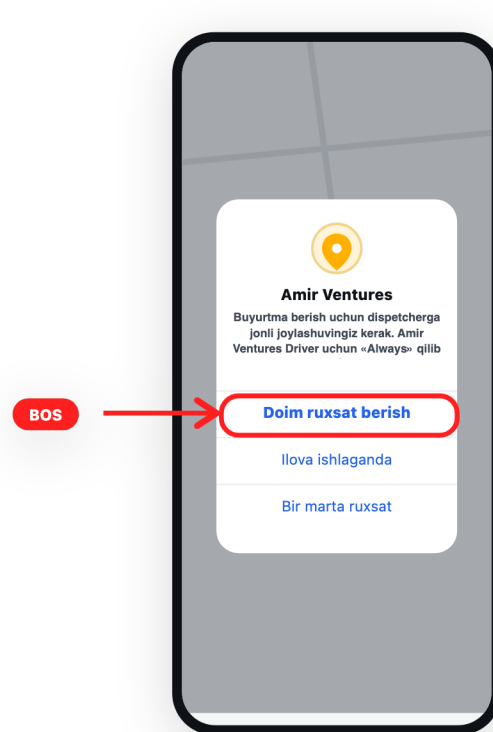
Agar bildirishnomalar uchun "Don't Allow" ni bossangiz, yangi buyurtmalarni eshitmaysiz. Buni keyinroq telefoningiz Settings → Amir Ventures → Notifications bo'limida **Allow Notifications** ni yoqib tuzatishingiz mumkin.

4-qadam — Joylashuvga ruxsat bering: “Always” ni tanlang

Joylashuvni “Always Allow” ga sozlang

Bu eng muhim ruxsat. Dispatcher siz qaerda bo'lsangiz, shunga qarab eng yaqin buyurtmalarni yuboradi. Ilova fonda ishlaganda ham joylashuvingizni ko'rishi kerak.

- 1 **“Open Settings” ni bosing**
Ilova siz uchun telefonning joylashuv sozlamalarini ochadi.
- 2 **Always Allow ni tanlang**
“While Using” emas — u telefon qulflanganda ishlamay qoladi.
- 3 **Precise Location ni YOQING**
Shunda hududingiz aniq bo'ladi, taxminiy keng emas.



Joylashuv ruxsati



BUNI O'TKAZIB YUBORMANG

Agar joylashuv “Always” emas, “While Using the App” ga sozlangan bo'lsa, ekraningiz qulflanishi bilanoq dispatcher sizni yo'qotadi — va buyurtmalar kelishdan to'xtaydi. Doim **Always Allow** ni tanlang.



SIZ TAYYORSIZ

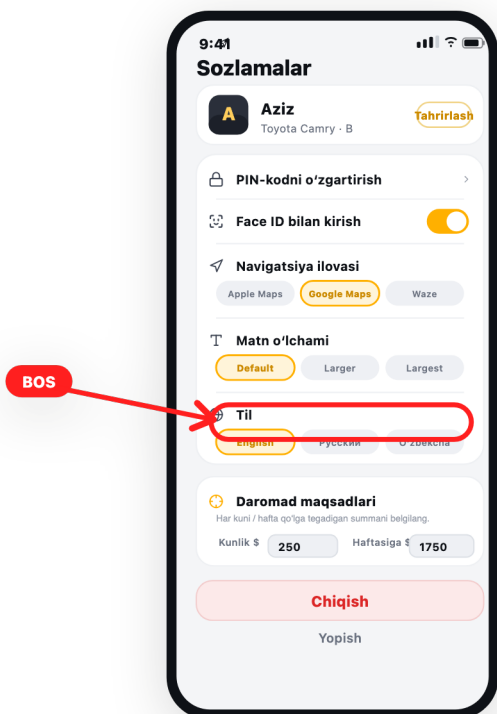
Telefon raqami, PIN-kod, bildirishnomalar va Always-joylashuv — hammasi shu. Keyingi boblar ilovani ekranma-ekran ko'rsatadi.

2

YO'LGA CHIQING

Profil & Sozlamalar

Profilingiz dispatcher va yo'lovchilar sizni qanday tanishini belgilaydi. Sozlamalar tilingizni, matn o'lchamini va qanday kirishingizni o'zgartirishga imkon beradi. Ularni faqat bir marta sozlaysiz, lekin istalgan vaqtda o'zgartirishingiz mumkin.



Sozlamalar ekrani

Sozlamalarni oching

Sozlamalarni ochish uchun Ish ekranining **chap yuqori** qismidagi dumaloq rasmingizni bosing. Hisobingizga oid hamma narsa shu yerda.

- **Profil rasmi & mashina rasmi**
Ikkalasini ham qo'shing, shunda sizni tanish oson bo'ladi. Ismingiz va mashinangiz buyurtma kartasida ko'rinadi.
- **PIN-kodni o'zgartirish**
Istalgan vaqtda yangi 4 raqamli kod sozlang.
- **Face ID bilan kirish**
Tez, yozishsiz kirish uchun yoqing.

Ilovani o'qishga qulay qiling

- **Til — English, Русский yoki O'zbek**
Butun ilova darhol sizning tilingizga o'zgaradi.
- **Matn o'lchami**
Agar so'zlarni o'qish qiyin bo'lsa, ularni kattaroq qiling.
- **Qoraytirilgan mavzu**
Tunda mashina haydashda ko'zga osonroq.
- **Navigatsiya ilovasi**
Yo'l ko'rsatish uchun Apple Maps, Google Maps yoki Waze ni tanlang.



RASMINGIZNI QO'SHING

Aniq **profil rasmi** yo'lovchilarga mashinangizni topishga yordam beradi va dispetcherga haydovchilarni bir qarashda ajratishga yordam beradi. Bu o'n soniya oladi va professional ko'rinadi.



DIQQAT BILAN CHIQING

Chiqish (pastdagi qizil tugma) — faqat haqiqatan ishingiz tugaganda, masalan telefonni ofisga qaytarganda. Chiqqandan keyin qaytish uchun telefon raqamingiz va PIN-kodingizni qaytadan kiritishingiz kerak.

3

YO'LGA CHIQING

Ish ekrani

Ish ekrani har smenada birinchi ko'radigan narsangizdir. U sizning hududingizni, navbatdagi o'rningizni, xaritani va ishni boshlash uchun katta tugmani ko'rsatadi. Bu sahifadagi to'rt qismni o'rganing va qolgan ilova oson bo'ladi.



Ish ekrani (oflayn)

Har bir qism nimani anglatadi

Buyurtmadan oldin kerak bo'ladigan hamma narsa bitta ekranda. Hududingizni qo'lbola sozlashingiz shart emas — ilova uni joylashuvingizdan avtomatik o'qiydi.

- **Hududingiz**
Hozir turgan joyingiz. Ilova uni GPS dan sozlaydi.
- **Holat kartangiz**
Hudud harfingizni va siz mavjudligingizni ko'rsatadi.
- **Liniyaga chiqish tugmasi**
Smenangizni boshlaydigan pastdagi katta tugma.
- **Dispetcher yangiliklari**
Ofisdan xabarlar — eng band soatlar, tarif o'zgarishlari.



HUDUDINGIZNI HECH QACHON YOZMAYSIZ

Ilova ish hududingizni siz jismonan qayerda bo'lsangiz, shunga qarab sozlaydi. Shunchaki hududga haydab kiring va hududingiz o'zi yangilanadi. Yozadigan hech narsa yo'q.



SOZLAMALAR UCHUN RASMINGIZNI BOSING

Chap yuqoridagi dumaloq rasm Sozlamalarni ochadi (2-bob). O'ng yuqoridagi qatamlar tugmasi xaritani o'zgartiradi.

YO'LGA CHIQING

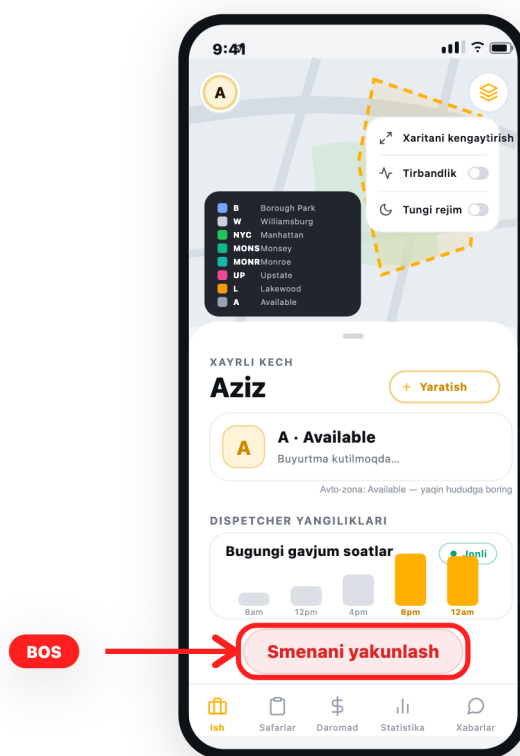
4 Liniyaga chiqish & Smenani yakunlash

Liniyaga chiqish ofisga ishga tayyor ekaningizni bildiradi — bu sizni buyurtmalar navbatiga qo'yadi. Smenani yakunlash sizni navbatdan chiqaradi va kuningizning xulosasini ko'rsatadi. Ikki tugma, butun smena shu.

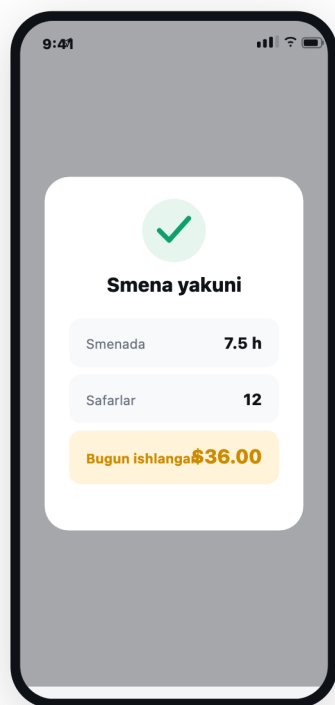
Smenangizni boshlang

Pastdagi katta yashil **Liniyaga chiqish** tugmasini bosing. Siz navbatga qo'shilasiz va darhol buyurtmalar olishni boshlashingiz mumkin. Tugma qizil **Smenani yakunlash** tugmasiga aylanadi.

- 1 **"Liniyaga chiqish" ni bosing**
Siz navbatga kirasiz va dispetcherga ko'rinadigan bo'lasiz.
- 2 **Dispetcher yetib boradigan joyda turing**
Telefoningizni yoqiq, tovushni baland, joylashuvni Always-yoqiq saqlang.
- 3 **Tugaganda "Smenani yakunlash" ni bosing**
Siz navbatdan chiqasiz va buyurtmalar olishni to'xtatasiz.



Ish ekrani (smenada)



Smena xulosasi

Smenangiz xulosasi

Smenangizni yakunlaganda, xulosa kartasi qancha vaqt smenada bo'lganingizni, nechta safar bajarganingizni va bugun qancha topganingizni ko'rsatadi. Bu kuningizning tez, halol ko'rinishidir.

- **Smenadagi soatlar**
Mavjud bo'lgan umumiy vaqtingiz.
- **Bajarilgan safarlar**
Nechta buyurtmani tugatganingiz.
- **Bugun topilgan**
Ish kuni uchun qo'lga tegadigan daromadingiz.



MASLAHAT

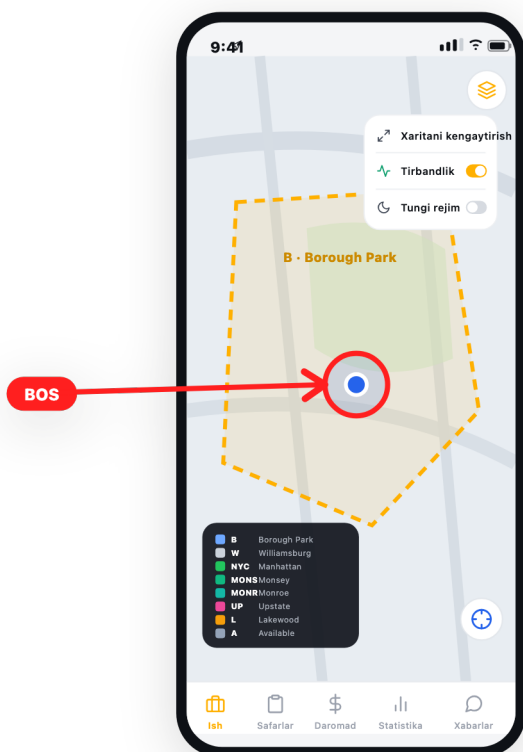
Smenangizni faqat haqiqatan tugatganda yakunlang. Agar shunchaki qisqa tanaffus qilsangiz, smenada qolishingiz mumkin — yoki smenani yakunlab keyinroq yana liniyaga chiqishingiz mumkin. Ikkalasi ham yaxshi.

5

YO'LGA CHIQING

Jonli xarita

Xarita siz qaerda ekaningizni va qaysi hududda ekaningizni ko'rsatadi. Rangli chegara sizning ish hududingiz. Xaritani kengaytirishingiz, tirbandlikni yoqishingiz va tunji rejimga o'tishingiz mumkin — hammasi qatlamlar tugmasi orqali.



Kengaytirilgan xarita

Xaritani o'qish

Ko'k nuqta — bu siz. Oltin punktir chegara — siz ishlayotgan hudud. Burchakdagi izoh har bir hudud va uning rangini sanab beradi.

- **Ko'k nuqta — joylashuvingiz**
Siz haydaganda jonli yangilanadi.
- **Oltin chegara — ish hududingiz**
Uning ichida bo'lsangiz, dispetcher sizga o'sha hudud buyurtmalarini yuboradi.
- **Hudud izohi**
Har bir hududning harfi va rangi bor (B, W, NYC va boshqalar).

Xarita boshqaruvlari (qatlamlar tugmasi)

- **Xaritani kengaytirish**
Butun hududni to'liq ekranda ko'ring.
- **Tirbandlik**
Sekin yo'llarni qizil rangda ko'rish uchun yoqing.
- **Tunji rejim**
Tunda osonroq bo'lgan qoraytirilgan xarita.
- **Qayta markazlash**
Nishon tugmasi xaritani sizga qaytaradi.



HUDUDINGIZ AVTOMATIK

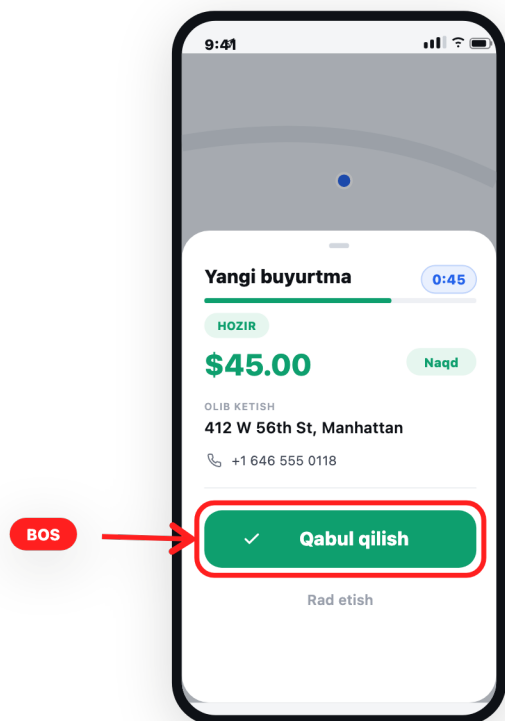
Siz xaritada hududingizni tanlamaysiz. Hududga haydab kiring va ilova hududingizni shunga moslaydi. Xarita hududni **ko'rsatish** uchun, sozlash uchun emas.

6

ISHNI BAJARISH

Buyurtmalar olish

Dispetcher sizga buyurtma yuborganda, ekraningiz ustida ovoz bilan taklif paydo bo'ladi. Uni qabul qilish uchun qisqa vaqtingiz bor. Bu bob taklif aynan qanday ko'rinishini va har bir tugma nima qilishini ko'rsatadi.



Keluvchi buyurtma taklifi

Yangi buyurtma taklifi

Taklif tarifni, qaerdan olib ketishni, yo'lovchining telefonini va sanoqni ko'rsatadi. Yashil **NOW** chip darhol boshlashni anglatadi. **Cash** yoki **Account** yo'lovchi qanday to'lashini aytadi.

1

Tarif va olib ketish joyini o'qing

Katta yashil raqam — tarif. Manzil — birinchi boradigan joyingiz.

2

Vaqt tugashidan oldin Qabul qilish ni bosing

Buyurtma sizniki bo'ladi va faol karta ochiladi.

3

Yoki Rad etish ni bosing

Buyurtma boshqa haydovchi uchun dispetcherga qaytadi.



VAQT MUHIM

Agar sanoq ichida qabul qilmasangiz, taklif **dispetcherga qaytadi** va boshqa haydovchiga o'tishi mumkin. Buyurtmani ola olsangiz, tez qabul qiling.



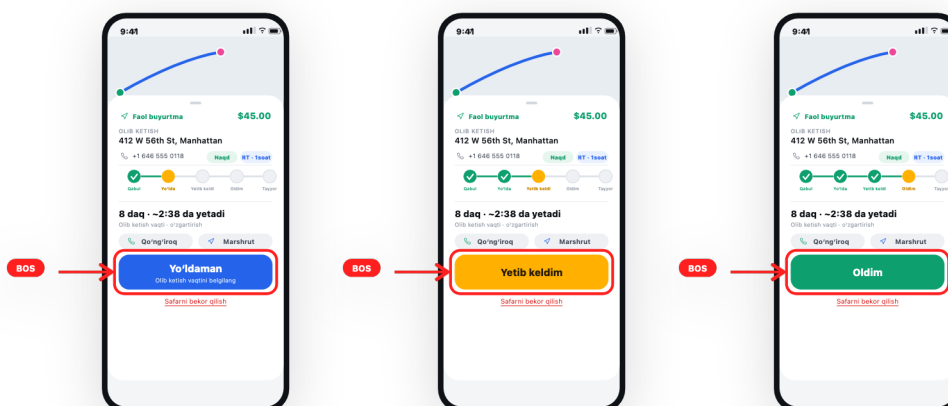
NAQD VS AKKAUNT

Naqd — yo'lovchidan pulni siz olasiz. **Akkaunt** — yo'lovchi sizga to'lamaydi; kompaniya unga hisob yuboradi. Taklifdagi chip qabul qilishdan oldin qaysi biri ekanini aytadi.

7 DOING THE JOB

Faol safarlar

Qabul qilganingizdan so'ng, faol karta safar davomida sizni har gal bitta tugma bilan yo'naltiradi. Keyingi qadamni har doim bilasiz. Quyidagi besh bosqichni bajaring, dispetcher sizning jarayoningizni jonli ko'rib turadi.

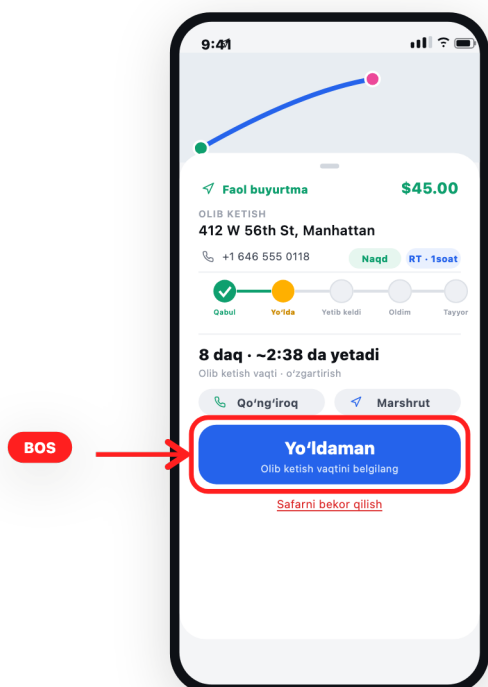


1 · Yo'ldaman
olib ketish ETAsini
belgilang

2 · Yetib keldim
olib ketish joyidasiz

3 · Olib ketildi
yo'lovchi mashinada

1-bosqich — Yo'ldaman



Yo'lda

Yo'lovchiga kelayotganingizni ayting

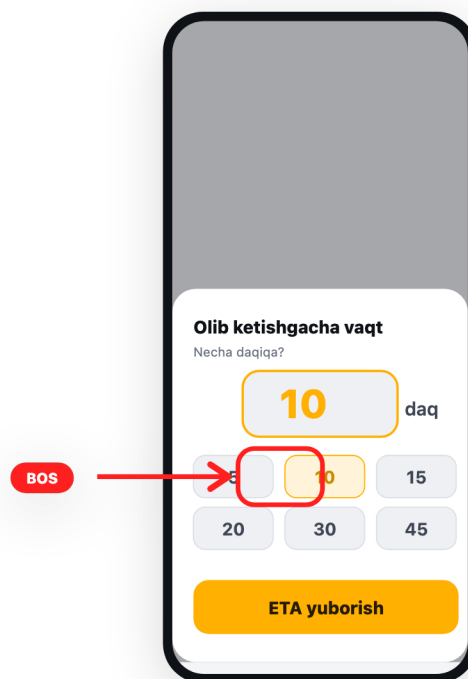
Men yo'ldaman tugmasini bosib, so'ng olib ketish joyiga necha daqiqada yetib borishingizni belgilang. Dispatcher ham, yo'lovchi ham sizning ETAngizni ko'radi.

- 1 "Men yo'ldaman"ni bosib
Karta olib ketish ETAngizni so'raydi.
- 2 Daqiqalarni tanlang
5, 10 yoki 15 kabi raqamni bosib.

Olib ketish ETAngizni belgilang

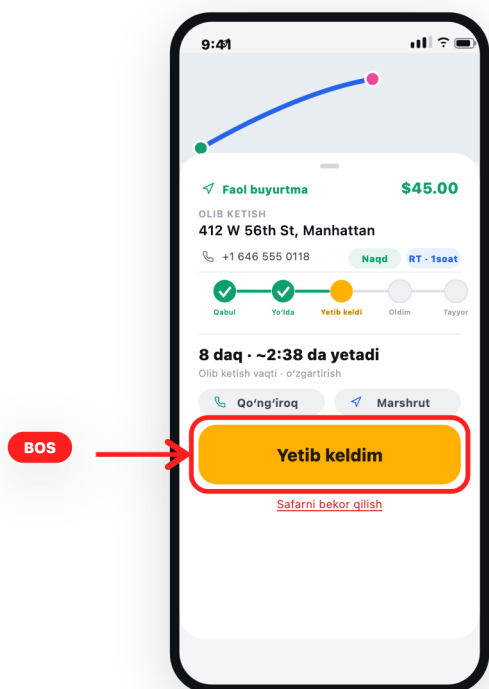
Necha daqiqa uzoqligingizni bosib va ETAni yuborishni bosib. Bu siz qila oladigan eng foydali ish — yo'lovchi qachon chiqishni aniq biladi.

- **Daqiqa chipini bosib**
5, 10, 15, 20, 30 yoki 45.
- **ETAni yuborish**
Dispatcher kelishingizgacha jonli hisoblagichni ko'rsatadi.



Olib ketish ETAsi

2-bosqich — Yetib keldim



Olib ketish joyiga yetib keldi

Yetib kelganingizni belgilang

Olib ketish joyiga yetib kelganingizda **Yetib keldim**ni bosing. Yo'lovchiga mashinasi tashqarida ekani haqida xabar beriladi.

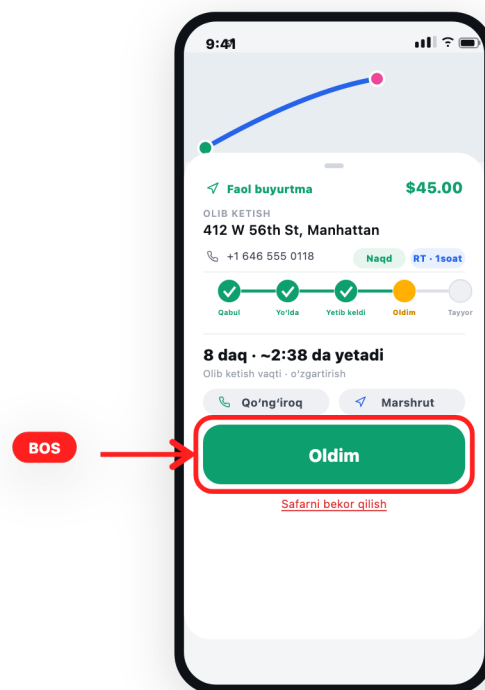
- 1 **"Yetib keldim"ni bosing**
Yo'lovchi "haydovchingiz yetib keldi" degan xabarni oladi.
- 2 **Kerak bo'lsa Qo'ng'iroq yoki Navigatsiyadan foydalaning**
Yo'lovchiga qo'ng'iroq qilish yoki yo'nalishni ochish uchun bosing.

3-bosqich — Olib ketildi

Yo'lovchi mashinada

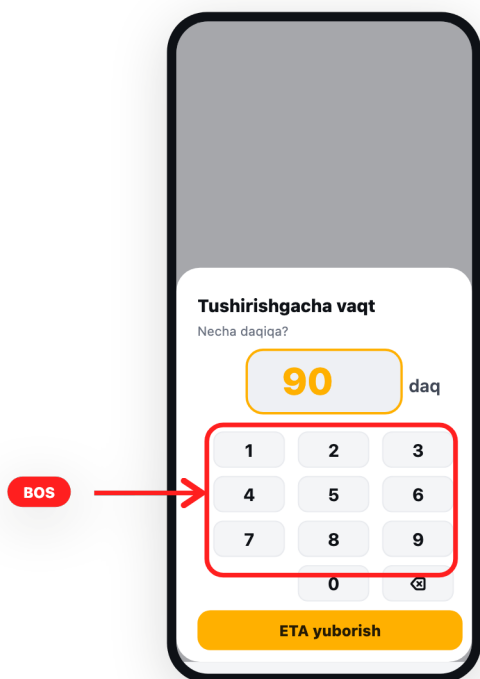
Yo'lovchi o'tirgach, **Olib ketildi**ni bosing. Safar endi tushirish joyi tomon davom etmoqda.

- 1 **"Olib ketildi"ni bosing**
Safar holati "jarayonda"ga o'tadi.
- 2 **Tushirish joyiga haydang**
Bosqichma-bosqich yo'nalish uchun Navigatsiyadan foydalaning.



Olib ketildi

4-bosqich — Tushirish vaqtini belgilang



Tushirish vaqti

Tushirish vaqtini kiriting

Yakunlashdan oldin ilova tushirish vaqtini soʻraydi. Klaviaturada daqiqalarni tering va **Yuborish**ni bosing. Bu safar yozuvini aniq saqlaydi.

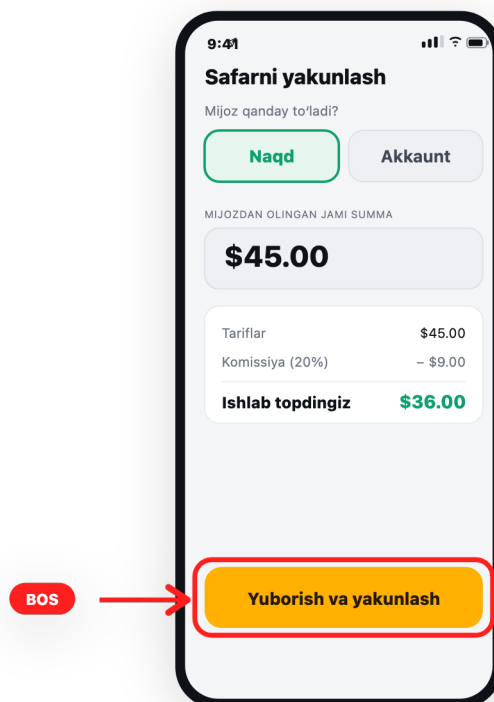
- **Daqiqalarni tering**
Raqamli klaviaturadan foydalaning.
- **Yuborish**
Endi Yakunlash tugmasi tayyor.

5-bosqich — Safarni yakunlang

Yakunlang va to'lovni qayd eting

Yo'lovchi qanday to'laganini tanlang (**Naqd** yoki **Akkaunt**), jami summani tekshiring va **Yuborish & Safarni yakunlash**ni bosing. Ilova qancha topganingizni ko'rsatadi va buyurtma safarlar tarixingizga o'tadi.

- 1 **Naqd yoki Akkauntni bosing**
Yo'lovchi aslida qanday to'laganiga moslang.
- 2 **Yig'ilgan jami summani tasdiqlang**
Summa to'g'ri ekaniga ishonch hosil qiling.
- 3 **"Yuborish & Safarni yakunlash"ni bosing**
Keyingi buyurtmaga tayyorsiz.



Yakunlash & to'lov



SAFARNI HAR DOIM YAKUNLANG

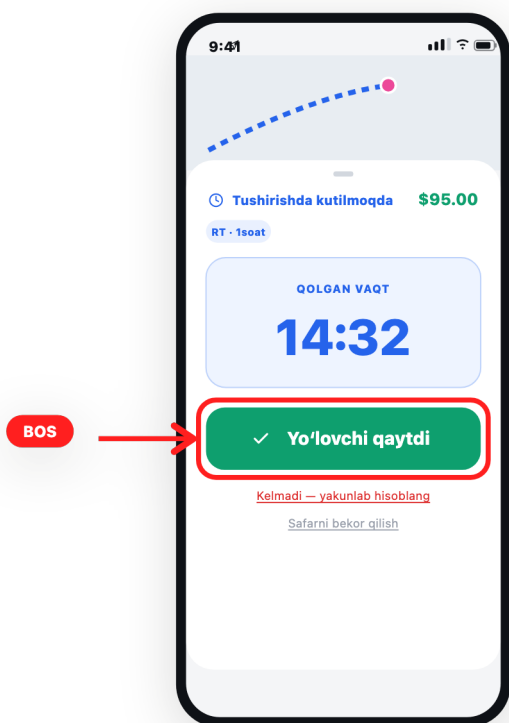
Safar faqat **Yuborish & Safarni yakunlash**ni bosganingizdan keyin tugaydi — va faqat shundagina daromadingizga qo'shiladi. Faol buyurtmada avval yakunlamasdan hech qachon ilovani yopmang.

8

DOING THE JOB

Borib-kelish safarlari

Borib-kelish — o'rtasida kutish bilan bitta buyurtma: yo'lovchini tushirasiz, uni kutasiz, so'ng qaytarib olib kelasiz. Ilova siz uchun kutish vaqtini hisoblab boradi, shuning uchun tarif adolatli bo'ladi.



Borib-kelish kartasi

Borib-kelish qanday ishlaydi

Borib-kelish chipi sizga tushirish joyida kutishni bildiradi. Yetib kelganingizda **Tushirish + Kutishni boshlashni** bosing. Ilova kutishni hisoblaydi. Yo'lovchi qaytganda **Yo'lovchi qaytdini** bosing va ularni qaytarib olib boring.

1

Birinchi tushirish joyiga haydang

Yetib kelguningizcha oddiy safar kabi bajaring.

2

“Tushirish + Kutishni boshlash”ni bosing

Kutish hisoblagichi sanay boshlaydi.

3

“Yo'lovchi qaytdi”ni bosing

Ular qaytib kelganda qaytish qismini boshlang.

4

Oxirgi to'xtashda yakunlang

Odatdagidek yakunlang va to'lovni qayd eting.

**REJALASHTIRILGAN VA HAQIQIY KUTISH**

Karta rejalashtirilgan kutish va haqiqiy kutishni yonma-yon ko'rsatadi. Siz hech narsani hisoblamaysiz — shunchaki tugmalar bilan kutishni boshlang va to'xtating.

**BITTA BUYURTMA, IKKITA EMAS**

Borib-kelish boshidan oxirigacha bitta buyurtma. Uni birinchi qismdan keyin yakunlamang — yo'lovchini kuting va faqat qaytishdan keyin yakunlang.

9 DOING THE JOB

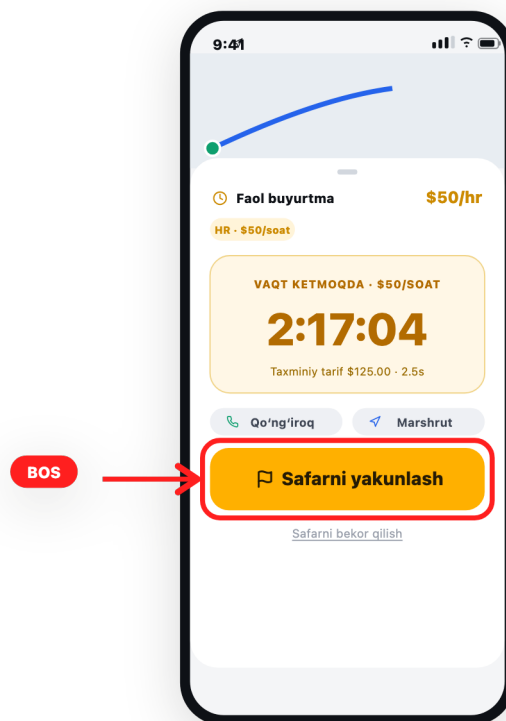
Soatbay safarlar

Soatbay safar bitta yo'nalish bo'yicha emas, vaqt bo'yicha to'lanadi — masalan, bir nechta to'xtash joyi bor yo'lovchi. Ilova soatni ishlatadi va soatlar qo'shilgani sayin taxminiy tarifni ko'rsatadi.

Soatbay buyurtmani bajarish

Soatbay chipi hisoblagich vaqt ekanini bildiradi. Yo'lovchi mashinada bo'lganda **Soatbayni boshlashni** bosib. Karta soatlik tarifni va jonli taxminiy tarifni ko'rsatadi.

- 1 **"Soatbayni boshlash"ni bosib**
Yo'lovchi o'tirganda soat boshlanadi.
- 2 **Ular so'ragan to'xtashlarga haydang**
To'xtashlar orasida soat ishlashda davom etadi.
- 3 **Tugagach yakunlang**
Yakuniy tarif hisoblanadigan vaqtga asoslanadi.



Soatbay kartasi



TAXMINIY TARIFNI KUZATING

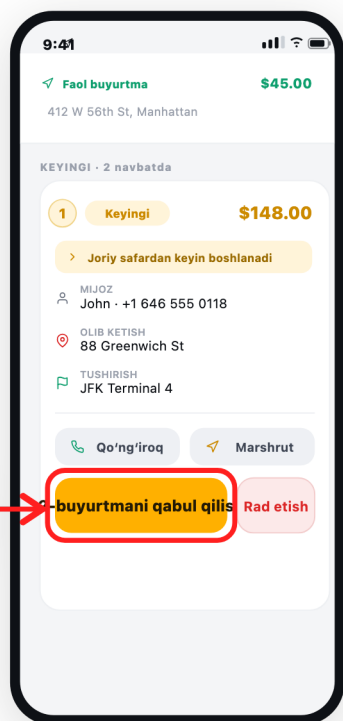
Karta jonli **taxminiy tarifni** ko'rsatadi, shuning uchun hech qanday kutilmagan hol bo'lmaydi. Soatlik tarif ofis tomonidan belgilanadi va karta ustida ko'rsatiladi.

10

DOING THE JOB

Bir nechta buyurtma & navbat

Smenada va bo'sh bo'lganingizda navbatda kutasiz — hududingizdagi haydovchilar qatori. Dispetcher joriy safaringizni tugatayotgan vaqtingizda keyingi buyurtmangizni ham navbatga qo'yishi mumkin. Mana navbat qanday ishlashi.



Keyingi buyurtma

Shu safardan keyingi navbatdagi buyurtma

Safarda bo'lganingizda dispetcher **Keyingi** buyurtmani yuborishi mumkin. U joriy safaringizni yakunlaganingizdan so'ng darhol avtomatik boshlanadi — shunday qilib hech qachon bo'sh o'tirmaysiz.

- **“Keyingi” karta**
Joriy safaringizdan keyin boshlanadigan buyurtmani ko'rsatadi.
- **“Avval shuni bajaring”**
Dispetcher buyurtmani shoshilinch deb belgilashi mumkin — uni boshqasidan oldin bajaring.
- **Qabul qilish yoki Rad etish**
Agar ololmasangiz, keyingi buyurtmani baribir rad etishingiz mumkin.

Navbat qanday ishlaydi

- **Navbatdagi o'rin**
Hududingizdagi keyingi buyurtma uchun qatordagi o'rningiz.
- **U avtomatik yangilanadi**
Haydovchilar buyurtma olgani yoki oflayn bo'lgani sayin o'rningiz yuqoriga ko'tariladi.
- **Hududingizda qoling**
Hududdan chiqib ketish sizni o'sha hudud qatoridan chiqarib yuborishi mumkin.



SIZNI HECH QACHON TASODIFAN IKKI MARTA BAND QILISHMAYDI

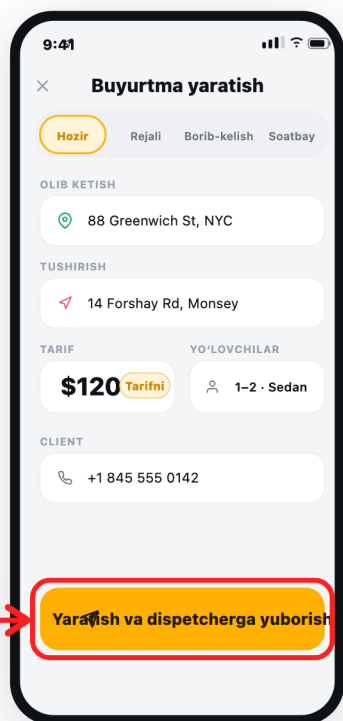
Keyingi buyurtma joriy safaringiz yakunlanguncha kutadi. Birini tugating, keyingisi boshlanadi — toza va tartibda.

11

DOING THE JOB

Haydovchi yaratgan buyurtmalar

Ba'zan yo'lovchi sizni to'g'ridan-to'g'ri to'xtatadi yoki sizga qo'ng'iroq qiladi. Buyurtmani o'zingiz yaratishingiz mumkin, shunda u to'g'ri qayd etiladi va daromadingizga qo'shiladi — Ish ekranidagi Buyurtma yaratish tugmasi yordamida.



Buyurtma yaratish shakli

Buyurtmani o'zingiz yarating

Ish ekranida **Buyurtma yaratish**ni bosing. Safar turini tanlang, olib ketish joyi, tushirish joyi va tarifni kiriting, so'ng uni dispetcherga yuboring. So'ng u dispatcher yuborgan har qanday buyurtma kabi ishlaydi.

1

"Buyurtma yaratish"ni bosing

Ish ekranida, ismingiz yonida.

2

Safar turini tanlang

Hozir, Rejalashtirilgan, Borib-kelish yoki Soatbay.

3

Olib ketish, tushirish va tarifni kiriting

Manzillarni va kelishilgan narxni tering.

4

"Yaratish & Dispetcherga yuborish"ni bosing

Dispatcher uni darhol ko'radi.



TARIFNI HAR DOIM TEKSHIRING

O'z buyurtmangizni yaratganingizda, **yuborishdan oldin tarifni ikki marta tekshiring**. Siz kiritgan summa qayd etiladi va hisob-kitob qilinadi — keyinchalik ofisga qo'ng'iroq qilmasdan uni tuzatishning ikkinchi imkoni yo'q.



HAR QANDAY SAFAR KABI BIR XIL JARAYON

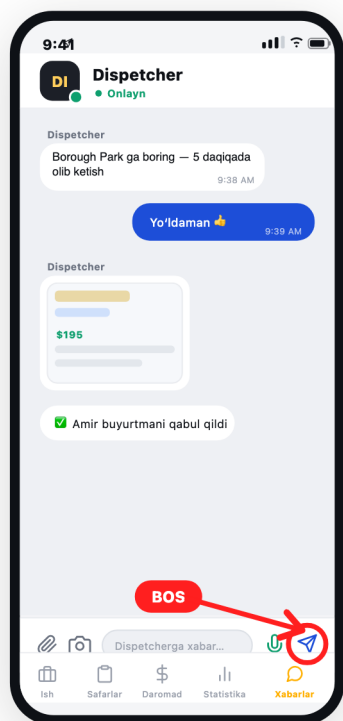
Yaratilgach, buyurtma dispatcher buyurtmasi kabi bir xil qadamlardan o'tadi — Yo'ldaman, Yetib keldim, Olib ketildi, Yakunlash. Dispatcher uni yaratgan zahotingiz ko'radi.

12

DOING THE JOB

Xabarlar

Xabarlar — ofis bilan to'g'ridan-to'g'ri aloqangiz. Siz matn, ovozli xabar, surat va hujjatlar yuborishingiz mumkin — dispetcher javob berganda esa bildirishnoma olasiz. Qo'ng'iroq zarur bo'lmaganda undan foydalaning.



Xabarlar

Dispetcherga xabar yuboring

Ofis bilan suhbatlashish uchun **Xabarlar** bo'limini oching. Xabar tering yoki surat, fayl yoki ovozli xabar biriktiring. Bo'limdagi qizil nuqta o'qilmagan javob borligini bildiradi.

- **Matn**
Xabar tering va yuborishni bosing.
- **Ovozli xabar**
Gapirish uchun mikrofonni bosib turing, yuborish uchun qo'yib yuboring.
- **Surat yoki fayl**
Qog'oz qisqich bilan rasm yoki hujjat biriktiring.
- **Bildirishnomalar**
Dispetcher javob bergan zahoti sizga xabar beriladi.

Qachon xabar yuborish, qachon qo'ng'iroq qilish

- **Shoshilinch bo'lmagan narsalar uchun xabar yuboring**
Manzil tafsilotlari, chek surati, buyurtma haqida savol.
- **Favqulodda holatlar uchun qo'ng'iroq qiling**
Avariya, xavfsizlik masalasi yoki kuta olmaydigan har qanday narsa.
- **Professional bo'ling**
Qisqa, aniq xabarlar dispetcherga sizga tezroq yordam berishga ko'maklashadi.



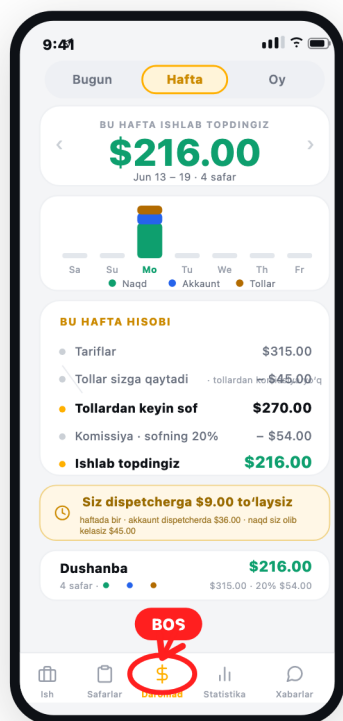
MASLAHAT

Band bo'lganingizda tez ovozli xabar ko'pincha terishdan ko'ra tezroq. Mikrofonni bosib turing, gapiring va yuborish uchun qo'yib yuboring.

13 MONEY & RECORDS

Daromad

Daromad bo'limi qancha ishlaganingizni ko'rsatadi — bugun, shu hafta va shu oy — naqd, akkaunt tariflari va qo'lga tegadigan pulga ajratilgan holda. Bu bobda yangi haydovchilarni chalkashtiradigan bitta qoida ham tushuntiriladi: ish kuni 5:00 dan boshlanishi.



Daromad ekrani

Daromadingizni o'qish

Katta raqam — bu qo'lga tegadigan pulingiz. Uning ostida ilova oddiy hisobni ko'rsatadi: tariflar, undan 20% komissiya va yo'l haqi chiqarilgach, sizga qoladigan summa.

- **Bugun / Shu hafta / Shu oy**
Vaqt davrini almashtirish uchun bosing.
- **Olingan naqd**
Yo'lovchilardan yiqqan pulingiz.
- **Akkaunt tariflari**
Kompaniya hisob qiladigan safarlar — hisob-kitobda sizga to'lanadi.
- **Qo'lga tegadigan**
Komissiya va yo'l haqidan keyingi daromadingiz.

Ish kuni 5:00 dan



BUNI BIR MARTA O'QING VA YODDA TUTING

Ish kuningiz ertalab 5:00 dan keyingi kun ertalab 4:59 gacha davom etadi — yarim tundan yarim tungacha emas. Tunda soat 1 da yakunlagan safaringiz **oldingi ertalab boshlangan kunga** hisoblanadi.

Safar qaysi kunga hisoblanadi?

Safar yakunlangan vaqt	Hisoblanadi
Seshanba 2:00 PM	Seshanba
Seshanba 11:30 PM	Seshanba
Chorshanba 1:15 AM	Seshanba (5:00 dan oldin)
Chorshanba 6:00 AM	Chorshanba

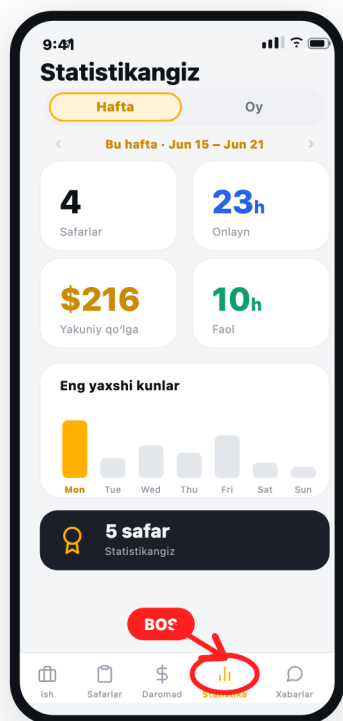
**NEGA BUNDAY ISHLAYDI**

Tungi haydovchilar ko'pincha yarim tundan keyin ham ishlaydi. 5:00 chegarasi bitta smenani bitta kunda saqlaydi, shu sababli tungi safarlaringiz siz boshlagan kech bilan birga qoladi — ikki kunga bo'linib ketmaydi.

14 MONEY & RECORDS

Statistika

Statistika bo'limi haydashingizni oddiy raqamlarga aylantiradi: smenada qancha vaqt, nechta safar yakunlangan, eng yaxshi hududingiz va jadvalingiz. Undan odatlaringizni ko'rish va eng foydali vaqtlaringizni topish uchun foydalaning.



Statistika ekrani

Raqamlar nimani aytadi

Statistika haftangizni bir qarashda umumlashtiradi. U eng kuchli hududlaringiz va eng band soatlaringizni ko'rishga yordam beradi, shunda smenalaringizni aqlliroq rejalashtirasiz.

- **Smenada & faol vaqt**
Qancha vaqt bo'sh va safarda bo'lganingiz.
- **Safarlar**
Nechta buyurtmani yakunlaganingiz.
- **Eng yaxshi hudud**
Qayerda eng ko'p ishlaganingiz.
- **Jadvalingiz**
Odatda qachon haydashingiz ko'rinishi.



KO'PROQ ISHLASH UCHUN FOYDALANING

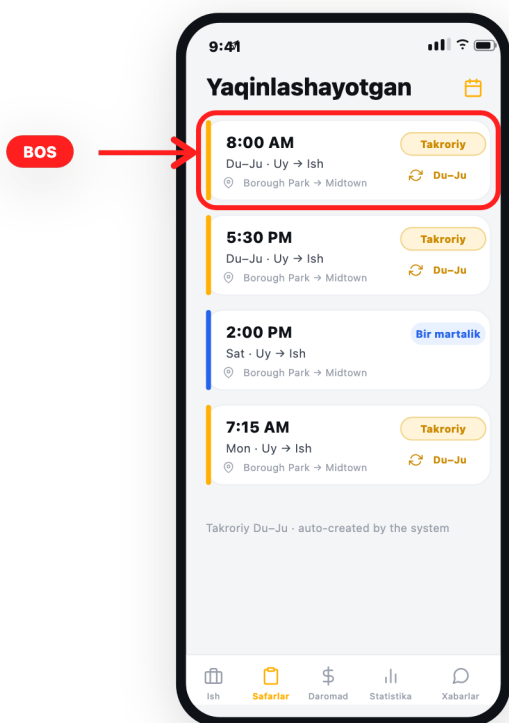
Agar statistika eng yaxshi hududingiz Borough Park ekanini va 6–10 PM oralig'ini ko'rsatsa, o'sha vaqtda o'sha yerda bo'lishni rejalang. O'z raqamlaringizga asoslangan kichik o'zgarishlar yig'iladi.

15

MONEY & RECORDS

Takroriy bronlar

Takroriy bronlar muntazam jadval bo'yicha yuradigan yo'lovchilar uchun — masalan, har ish kuni bir xil safar. Tizim har kungi safarni siz uchun avtomatik yaratadi, shunday qilib doimiy mijoz doimiy ishga aylanadi.



Kelgusi & takroriy

Jadval bo'yicha qaytariladigan safarlar

Takroriy bron sizning **Kelgusi** ro'yxatingizda oltin **Takroriy** belgisi bilan ko'rinadi. Tizim safarni oldindan yaratadi, shunday qilib kuni kelganda u tayyor bo'ladi.

- **Har kuni yoki har hafta**
Har kuni, yoki faqat tanlangan kunlarda takrorlanadi.
- **Aniq kunlar**
Masalan faqat dushanba–juma.
- **Avtomatik yaratiladi**
Qayta bron qilmaysiz — tizim har birini o'zi yaratadi.

Oddiy misol

Bitta takroriy bron, haftada besh safar

Sozlama	Qiymat
Kunlar	Dushanba – Juma
Olib ketish vaqti	8:00 AM
Yo'nalish	Uy → Ish
Natija	Har ish kuni ertalab avtomatik yaratilgan safar



TAHRIRLASH & BEKOR QILISH

Takroriy bronlar odatda dispetcher tomonidan sozlanadi va o'zgartiriladi. Agar doimiy yo'lovchi vaqtini o'zgartirsa yoki bekor qilsa, ofisga ayting va ular jadvalni siz uchun yangilaydi.

16

MONEY & RECORDS

Komissiya tizimi

Bu har bir haydovchi so'raydigan bob: men dispetcherga nima qarzman va dispatcher menga nima qarzdor? Qoida oddiy va hamma uchun bir xil — 20% komissiya, yo'l haqidan keyin hisoblanadi. Quyidagi misollar barcha taxminlarni yo'q qiladi.

Yagona qoida



20% KOMISSIYA, YO'L HAQIDAN KEYIN

Komissiya har doim **yo'l haqidan keyingi tarifning 20% i**. Avval yo'l haqi chiqariladi, so'ngra qolganining 20% i kompaniyaning komissiyasi bo'ladi. Qolganini sizniki.

Naqd safar — siz dispetcherga qarzdorsiz

Naqd safarda pulni yo'lovchidan siz olasiz. Naqd pul sizda bo'lgani uchun kompaniyaga uning 20% komissiyasini qarzdorsiz.

Misol — \$100 naqd tarif, yo'l haqisiz

Modda	Summa
Olingan tarif (naqd)	\$100.00
Komissiya (20%)	– \$20.00
Dispetcherga qarzdorsiz	\$20.00

\$80 naqd pulni cho'ntagingizda saqlaysiz va hisob-kitobda kompaniyaga \$20 berasiz.

Akkaunt safar — dispatcher sizga qarzdor

Akkaunt safarda kompaniya yo'lovchiga hisob qiladi, shu sababli pulni kompaniya oladi. Ular o'zlarining 20% ini olib qoladi va qolganini sizga to'laydi.

Misol — \$100 akkaunt tarif, yo'l haqisiz

Modda	Summa
Tarif (kompaniya hisob qiladi)	\$100.00
Komissiya (20%)	– \$20.00
Dispetcher sizga qarzdor	\$80.00

Yo'l haqi bilan

Yo'l haqi komissiyadan **oldin** chiqariladi va har doim uni to'lagan kishiga qaytadi. Komissiya — yo'l haqi chiqarilgandan *keyingi* tarifning 20% i.

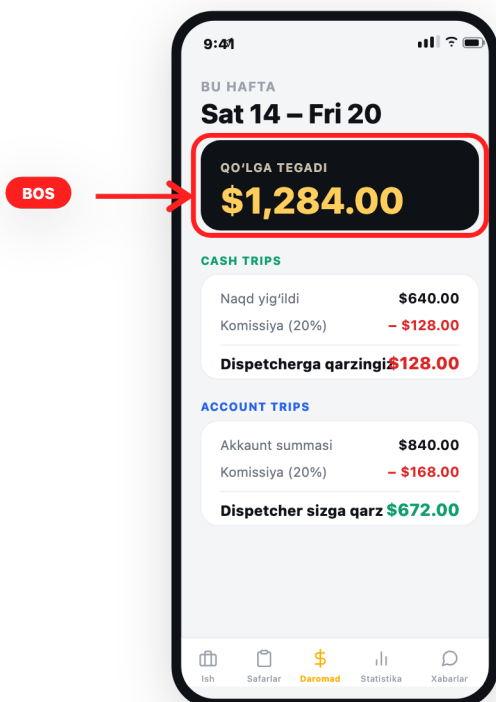
Misol — \$100 naqd tarif, \$15 yo'l haqi bilan

Modda	Summa
Olingan tarif	\$100.00
Yo'l haqi (avval chiqariladi)	– \$15.00
Yo'l haqidan keyingi tarif	\$85.00
Komissiya (\$85 ning 20% i)	– \$17.00
Dispetcherga qarzdorsiz	\$17.00

**YO'L HAQI HECH QACHON KOMISSIYAGA KIRMAydi**

Kompaniya hech qachon yo'l haqidan komissiya olmaydi. Yo'l haqi to'liq sizga qaytadi. Komissiya faqat yo'l haqi chiqarilgandan **keyingi** tarifning 20% i bo'ladi.

Haftalik hisob-kitob



Haftalik hisob-kitob

Hammasi haftalik tartibga keladi

Har hafta oxirida (Shanbadan Jumagacha) ilova naqd safarlaringiz va akkaunt safarlaringizni jamlaydi. U naqd bo'yicha nima qarzdor ekaningizni va kompaniya akkaunt bo'yicha sizga nima qarzdor ekanini ko'rsatadi — va farq hisob-kitob qilinadi.

- **Naqd tomoni**
Dispetcherga qarz komissiyangiz.
- **Akkaunt tomoni**
Dispetcher sizga qarz qo'lga tegadigan pulingiz.
- **Sof**
Ikkalasi bitta haftalik hisob-kitobga birlashtiriladi.



HAMMA UCHUN BIR XIL

Komissiya stavkasi har bir haydovchi uchun 20%. Yashirin to'lovlar yoki turli stavkalar yo'q — har safar faqat yo'l haqidan keyingi tarifning 20% i.

17

HELP & HABITS

Muammolarni hal qilish

Ko'pchilik muammolarning bir daqiqadan kam vaqtda o'zingiz qila oladigan oddiy yechimi bor. Quyidan muammoingizni toping va ro'yxatdan o'ting. Agar baribir ishlamasa, dispetcherga murojaat qiling.

? Buyurtmalar kelmayapti

- ✓ **Smenada** ekaningizni tekshiring — pastdagi tugma "Smenani yakunlash" deb yozilgan bo'lishi kerak, "Liniyaga chiqish" emas.
- ✓ **Internetingizni** tekshiring — signal borligiga ishonch hosil qilish uchun istalgan veb-saytni oching.
- ✓ Telefon Sozlamalarida Amir Ventures uchun **bildirishnomalar** ruxsat etilganini tekshiring.
- ✓ **Joylashuv** "Doim ruxsat berish" ga o'rnatilganini tekshiring, "Foydalanish vaqtida" emas.
- ✓ **Ish hududi** ichida ekaningizga ishonch hosil qiling — buyurtma olmoqchi bo'lgan hududga kiring.

? Noto'g'ri hudud ko'rinyapti

- ✓ Hududingiz **GPS** dan keladi — siljiganingizdan keyin yangilanishiga bir oz vaqt bering.
- ✓ Joylashuv ruxsati **Doim ruxsat berish** va **Aniq joylashuv** yoqilganini tekshiring.
- ✓ Xaritani oching va joylashuvingizni yangilash uchun **markazga qaytarish** (nishon) tugmasini bosing.

? Yangi buyurtma uchun bildirishnoma ovozi yo'q

- ✓ Telefon **ovozini baland** qiling.
- ✓ Telefon **jim rejimida emasligini** tekshiring (iPhone yon tugmasi).
- ✓ Telefon Sozlamalarida Amir Ventures uchun **Bildirishnomalarga ruxsat** yoqilganini tasdiqlang.

? Kira olmayapman

- ✓ **Telefon raqamingiz** to'g'ri terilganiga ishonch hosil qiling.
- ✓ **4 raqamli PIN-kodingizni** tekshiring — ofis uni tasdiqlay oladi.
- ✓ Agar baribir ishlamasa, hisobingizni tekshirish uchun **dispetcherga murojaat qiling**.

? Xabarlar yuborilmayapti

- ✓ **Internet ulanishini** tekshiring — xabarlarga signal kerak.
- ✓ Yaxshiroq xizmat bo'lgan hududga o'ting va qayta urinib ko'ring.
- ✓ Signal qaytishi bilan xabar avtomatik yuboriladi.

? Daromadim noto'g'ri ko'rinyapti

- ✓ **Ish kuni 5:00 dan** ekanini eslang — tungi safarlar oldingi kunga hisoblanadi.
- ✓ Har bir safarni **Yuborish & Yakunlash** bilan yakunlaganingizni tekshiring.
- ✓ Baribir noto'g'rimi? Safar tafsilotlari bilan dispetcherga murojaat qiling, ular yozuvni tekshiradi.

HELP & HABITS

18 Haydovchi uchun eng yaxshi amaliyotlar

Bu oddiy odatlar buyurtmalarni oqib turishiga, daromadingiz aniq bo'lishiga yordam beradi va sizni professional ko'rsatadi. Eng yaxshi haydovchilar hammasini o'ylamasdan bajaradi.

Har bir smenada

✓ **Bildirishnomalarni yoqiq saqlang**
Eshitmagan buyurtmani qabul qila olmaysiz.

✓ **Joylashuvni Doim ruxsat berishga qo'ying**
Dispetcher faqat ko'ra oladigan haydovchilarga buyurtma yuboradi.

✓ **Internetingizni faol saqlang**
Zaif signal buyurtmalar, xabarlar va yakunlashlarni kechiktiradi.

✓ **Takliflarga tez javob bering**
Tez qabul qilish ko'proq buyurtma kelishini bildiradi.

✓ **To'g'ri hududda turing**
Hududingiz — buyurtmalaringiz keladigan joy, o'sha yerda bo'ling.

✓ **Har bir safarni doim yakunlang**
Safar faqat Yuborish & Yakunlashdan keyin hisoblanadi.

Foyda keltiradigan yaxshi odatlar

✓ O'zingiz yaratgan buyurtmalarda tarifni tekshiring

Siz kiritgan summa hisob-kitob qilinadi.

✓ Aniq profil rasmini yuklang

Yo'lovchilar va dispetcher sizni tezroq taniydi.

✓ Xabarlarni muntazam tekshiring

Dispetcher smena o'rtasida muhim tafsilotlar yuborishi mumkin.

✓ Daromadingizni har hafta ko'rib chiqing

Har qanday xatoni erta toping, ishonch bilan hisob-kitob qiling.



SO'NGGI BIR NARSA

Xavfsiz haydang va har bir yo'lovchiga doimiy mijoz kabi munosabatda bo'ling. Ilova qog'ozbozlikni hal qiladi — sizning ishingiz yo'l va mashinangizdagi odamlar.



YORDAM KERAKMI?

Bu qo'llanma javob bermagan har qanday narsaga ofis javob bera oladi. **Xabarlar** bo'limidan foydalaning yoki dispetcherga qo'ng'iroq qiling — ular shu uchun bor.